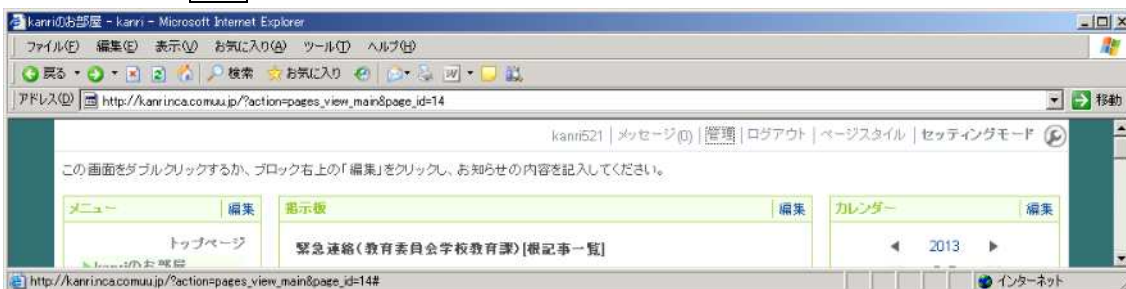
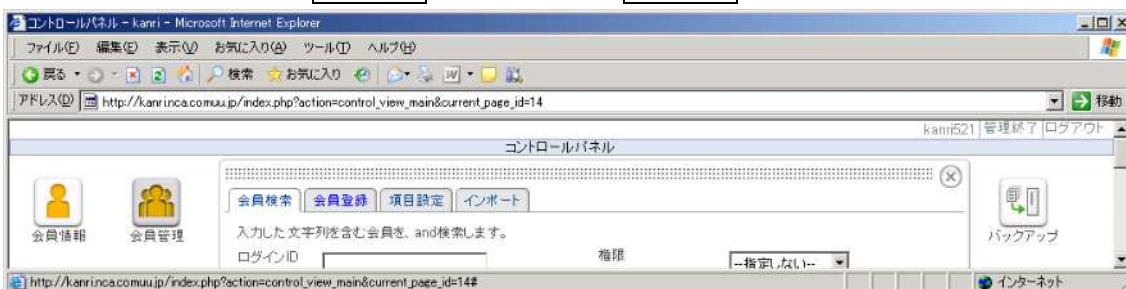


連絡網マニュアル（個人設定編）

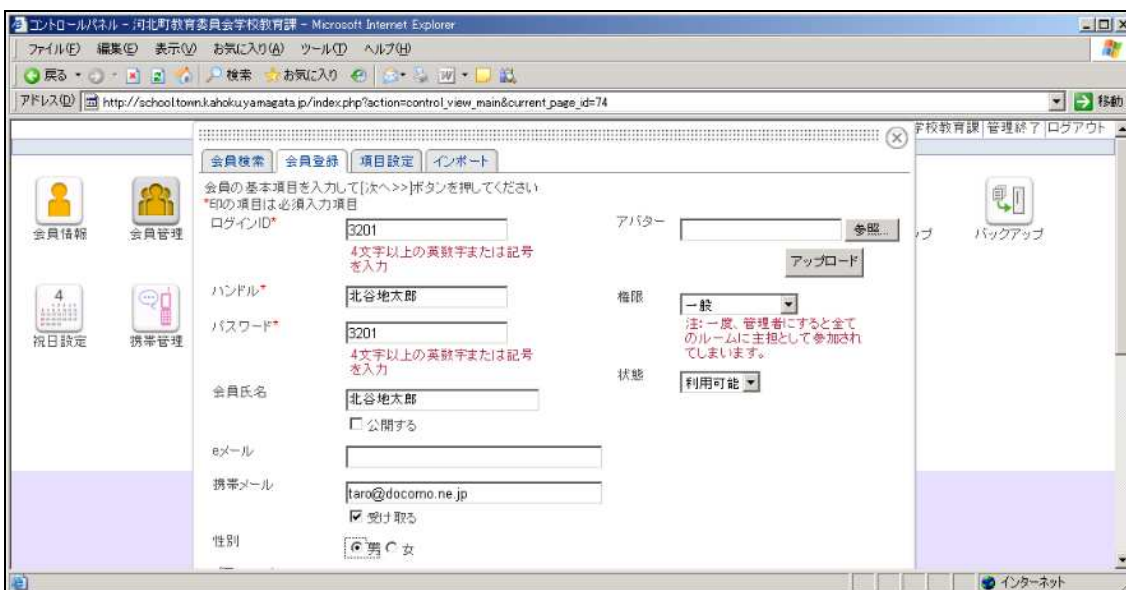
ページ TOP の **管理** をクリックし、



コントロールパネル内の **会員管理** をクリックし、 **会員登録** タブをクリック



ログイン ID **ハンドル名** **パスワード** を入力（例 3201 - 3年2組1番）し、 **会員氏名** **携帯メール** を入力し、 **受け取る** をチェックし、 **次へ>>** をクリック



注) 1 ログイン ID の例 3201 は、次年度には使用できないので、2301（23年度入学の01番）の方が、実用的かもしれません。

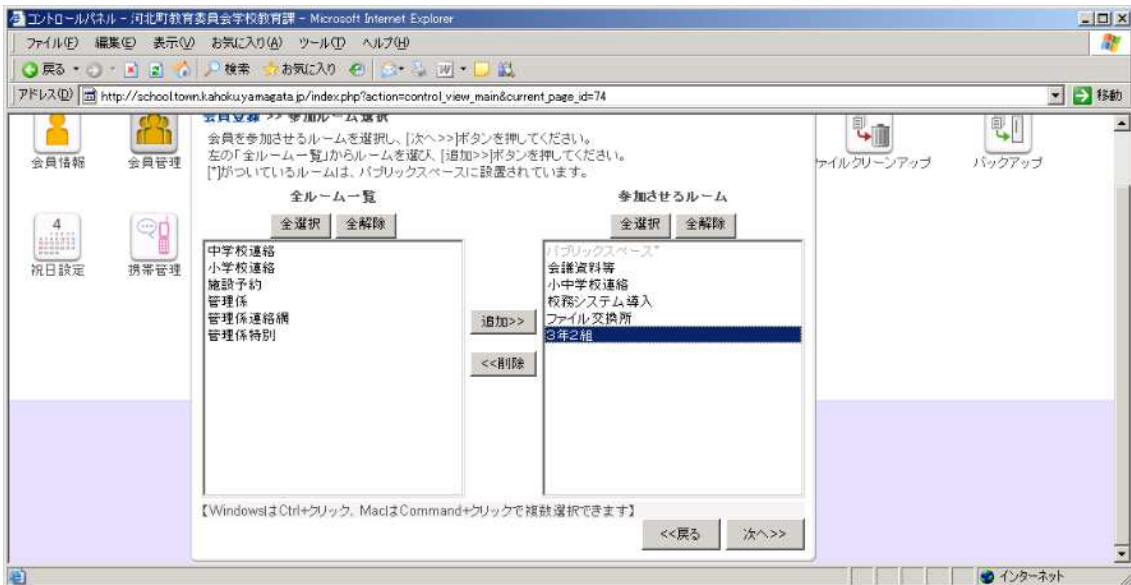
注) 2 ハンドルは、必ずしも会員氏名と同じに入力する必要はありません。

注) 3 eメールの欄に携帯メールを入力しても届くようです。（2アドレス可能）

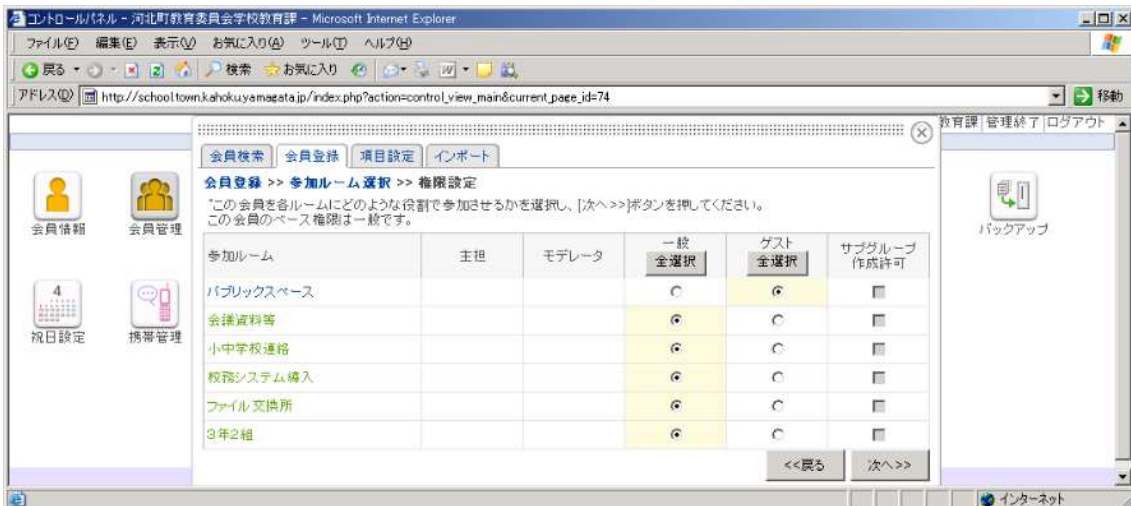
3年2組を選択し、追加>>をクリック



例 3年2組が右に移動したら次へ>>をクリック



ここは、このまま次へ>>をクリック



このまま**決定**をクリックし、個人の設定終了

コントロールパネル - 河北町教育委員会学校教育課 - Microsoft Internet Explorer

アドレス http://schooltown.kahokuyamagata.jp/index.php?action=control_view_main¤t_page_id=74

会員登録 >> 参加ルーム選択 >> 権限設定 >> 設定内容の確認
会員情報として入力した内容が正しければ、[決定]ボタンを押してください

基本項目	参加ルーム	アバター
ログインID	3201	
ハンドル	北谷地太郎	権限 一般
パスワード	3201	状態 利用可能
会員氏名	北谷地太郎	
	非公開にする	
eメール		
携帯メール	taro@docomo.ne.jp	
	受け取る	
性別	男	
プロフィール		
タイムゾーン	(GMT+9:00) 東京、大阪、札幌、ソウル、ヤクーツク	
言語	日本語	
携帯表示モード		
携帯画像表示サイズ		

<<戻る 決定